

Politique d'accueil d'une stagiaire au



à l'usage de l'éducatrice-guide

Mise à jour le 22 avril 2003

Votre stagiaire aura besoin de:

- Communiquer avec son éducatrice-guide pour prendre un rendez-vous avant sa première journée de stage.
- Apporter tous les documents du CÉGEP concernant le stage qu'elle vient faire chez nous et les remettre à son éducatrice-guide lors de la rencontre préliminaire au stage.
- Compléter un formulaire de demande de recherche négative et le laisser à l'éducatrice guide.
- Préparer la présentation d'elle-même que le CPE pourra faire photocopier pour tous les parents concernés lors de sa première journée de stage.

Ce que vous devez préparer pour votre stagiaire pour sa visite préliminaire au stage:

- L'horaire du groupe auquel elle est assignée
- L'horaire de son éducatrice guide
- Les disponibilités de son éducatrice guide pour rencontrer son superviseur
- La Régie interne du CPE
- Les Règlements généraux du CPE
- Les orientations générales du CPE
- Le prénom des enfants qui feront partie de son groupe
- Les thèmes des semaines de stages

Les attentes d'un CPE face à une stagiaire :

- Tout en observant l'éducatrice, qu'elle apporte une aide à l'éducatrice dans les tâches de routines.
- Qu'elle fasse part, une semaine à l'avance, de sa planification, de ses prises en charges en y indiquant bien le matériel nécessaire.
- Démontrer de la motivation et de l'enthousiasme à la tâche.
- Démontrer de l'ouverture face aux conseils de son éducatrice-guide.

Les attentes de ton éducatrice-guide :

Compléter le formulaire de recherche négative ci-joint

Formulaire de recherche négative tel que convenu lors de la signature du protocole signé avec le corps policier de notre région.

**Rendez-vous avec son éducatrice-guide
avant sa première journée de stage**

Date de la rencontre : _____

Heure de la rencontre : _____

Lieu de la rencontre : _____

No de téléphone de la stagiaire : _____

No de téléphone du CPE : _____

**Disponibilités de l'éducatrice-guide
pour rencontrer le superviseur**
**P.S. Ces rendez-vous doivent être pris avec la
directrice de l'installation car c'est elle qui organise
les horaires en conséquence. Tél. 565-6290**

Les journées	Les heures

Les journées	Les heures

Les journées	Les heures

Présentation de la stagiaire

Nom : _____

CEGEP : _____

Programme : _____

Année du D.E.C. : _____

Groupe dans lequel elle sera
intégrée : _____

Les dates du début et de la fin du stage (les journées) :

- Parler de son choix professionnel
- Parler de sa motivation personnelle

P.S. Il est primordial que la présentation soit rédigée sans faute et présentée de façon originale.

L'horaire du groupe auquel elle est assignée

Activités spéciales : _____

L'horaire de son éducatrice-guide

Jours	Heures
Lundi	De à
Mardi	De à
Mercredi	De à
Jeudi	De à
Vendredi	De à

P.S. S'il y a un horaire de 4 jours,
voici le nom de l'éducatrice remplaçante :

**Voici la liste des enfants(prénoms)
présents dans son groupe :**

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14
